

Số: /KH-UBND

Ninh Sơn, ngày tháng 8 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021 - 2025**

Căn cứ Quyết định số 1087/QĐ-UBND ngày 05/5/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 145-KH/HU ngày 04/11/2018 của Ban Thường vụ huyện ủy về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2019 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 3410/QĐ-UBND ngày 28/12/2020 của Ủy ban nhân dân huyện về việc ban hành Kế hoạch triển khai những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và quốc phòng - an ninh năm 2021;

Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021 - 2025, như sau:

#### **I. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG:**

1. Cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị thuộc huyện (sau đây ghi tắt là cán bộ, công chức cấp huyện).
2. Cán bộ, công chức các xã, thị trấn thuộc huyện (sau đây ghi tắt là cán bộ, công chức cấp xã), kể cả những người hoạt động không chuyên trách cấp xã, thị trấn.
3. Viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây ghi tắt là viên chức).
4. Đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp (sau đây ghi tắt là Đại biểu HĐND các cấp).

#### **II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

1. Nâng cao toàn diện chất lượng, hiệu quả hoạt động đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị; gắn đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu và quy hoạch sử dụng cán bộ, xây dựng nông thôn mới.
2. Tăng cường bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm, đặc biệt là đối với cán bộ, công chức cấp xã. Thông qua đó, nâng cao trình độ, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ được giao và ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức.
3. Thực hiện tốt các chế độ, chính sách nhằm khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức nữ, người dân tộc thiểu số; cán bộ, công chức, viên chức công tác tại vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn tham gia học tập nâng cao trình độ và năng lực làm việc.
4. Tăng cường trách nhiệm và tạo điều kiện cho người đứng đầu cơ quan

quản lý, người đứng đầu đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức, viên chức tích cực tham gia hoạt động đào tạo, bồi dưỡng.

5. Thực hiện hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững trong thời kỳ mới, trong đó phải quan tâm đào tạo, bồi dưỡng đối tượng nữ.

### **III. MỤC TIÊU:**

#### **1. Mục tiêu chung:**

Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về chất lượng và hiệu quả trong công tác đào tạo, bồi dưỡng; góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp có đủ phẩm chất, trình độ và năng lực, đặc biệt là đội ngũ cán bộ chủ chốt đảm bảo về tiêu chuẩn, đồng bộ về cơ cấu trình độ để đáp ứng yêu cầu phục vụ Nhân dân, đẩy mạnh phát triển kinh tế - xã hội của huyện; góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị các cấp, hoàn thành nhiệm vụ xây dựng huyện nông thôn mới vào năm 2025.

#### **2. Các mục tiêu cụ thể:**

- Thực hiện thống nhất, đồng bộ theo quy định của pháp luật trong hoạt động đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; đảm bảo phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của địa phương; đảm bảo về chính sách khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tham gia học tập theo nhiều hình thức để không ngừng nâng cao trình độ và năng lực thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao.

- Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực hoạt động thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp theo hướng tập trung trên một số nội dung và phấn đấu đến năm 2025 đảm bảo đạt chỉ tiêu cụ thể như sau:

- Đối với cán bộ, công chức cấp huyện:

+ Tập trung bồi dưỡng để đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn về trình độ lý luận chính trị, kiến thức quản lý nhà nước, kiến thức quốc phòng - an ninh, kiến thức chuyên ngành...; đảm bảo 100% cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn theo quy định khi bổ nhiệm ngạch, bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý;

+ Thường xuyên tổ chức bồi dưỡng, cập nhật hoặc tạo điều kiện để cán bộ, công chức thực hiện theo nhiều hình thức; đảm bảo hàng năm có ít nhất 80% cán bộ, công chức được cập nhật kiến thức pháp luật, được bồi dưỡng về đạo đức công vụ, 70% được bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực thi công vụ;

+ Khuyến khích cán bộ, công chức đào tạo sau đại học.

- Đối với cán bộ, công chức cấp xã:

+ 100% cán bộ, công chức cấp xã có trình độ chuyên môn đạt chuẩn và phù hợp với vị trí việc làm theo quy định; Khuyến khích cán bộ, công chức nâng cao trình độ chuyên môn đạt trên chuẩn.

+ Hàng năm, có ít nhất 30% cán bộ, công chức cấp xã được bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp, đạo đức công vụ;

+ 100% cán bộ, công chức cấp xã hoàn thành lớp bồi dưỡng tiếng dân tộc thiểu số theo quy định.

+ Người hoạt động không chuyên trách cấp xã được bồi dưỡng, cập nhật (ít nhất 01 lần trong thời gian 02 năm) để nâng cao kỹ năng, phương pháp hoạt động.

- Đối với viên chức:

+ 100% viên chức được bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp;

+ 100% viên chức giữ chức vụ quản lý được bồi dưỡng năng lực, kỹ năng quản lý trước khi bổ nhiệm;

+ Hàng năm, có ít nhất 60% viên chức được bồi dưỡng về đạo đức nghề nghiệp và cập nhật nâng cao kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành;

+ Khuyến khích viên chức đào tạo sau đại học.

- Đối với Đại biểu HĐND các cấp: 100% đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021 - 2026 được bồi dưỡng, cập nhật (ít nhất 01 lần trong nhiệm kỳ) kiến thức pháp luật; kiến thức, kỹ năng và phương pháp hoạt động.

#### **IV. NỘI DUNG:**

##### **1. Về đào tạo:**

a) Tiếp tục đào tạo trình độ đại học cho cán bộ, công chức cấp xã phù hợp theo tiêu chuẩn với từng chức danh, vị trí việc làm;

Riêng đối với cán bộ, công chức cấp huyện có thể đào tạo trình độ văn bằng 2; trong trường hợp cơ quan, đơn vị được tổ chức, sắp xếp lại mà không thể bố trí được công việc phù hợp với chuyên môn đã được đào tạo trước đó và còn đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn để đào tạo bổ sung.

b) Khuyến khích đào tạo trình độ sau đại học đối với cán bộ, công chức, viên chức trên cơ sở đảm bảo phù hợp với vị trí việc làm, phù hợp với quy hoạch và yêu cầu phát triển nguồn nhân lực của cơ quan, đơn vị; đảm bảo chuyên ngành đào tạo phù hợp với nhu cầu theo quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

c) Khuyến khích viên chức tự học tập nâng cao trình độ sau đại học phù hợp với công tác chuyên môn và nhu cầu sử dụng lâu dài nguồn nhân lực chất lượng cao của đơn vị.

##### **2. Về bồi dưỡng:**

a) Lý luận chính trị:

- Bồi dưỡng trình độ lý luận chính trị theo tiêu chuẩn quy định đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý, công chức, viên chức cấp huyện và cán bộ, công chức cấp xã.

- Thường xuyên tổ chức cập nhật nội dung các văn kiện, nghị quyết, chủ trương của Đảng để nâng cao trình độ lý luận chính trị đối với tất cả cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

b) Kiến thức quản lý nhà nước:

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý; tiêu chuẩn chức danh công chức và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Thường xuyên tổ chức cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp quản lý chuyên ngành; kiến thức, phương pháp thực hiện nhiệm vụ, công vụ; kiến thức pháp luật, văn hóa công sở và nâng cao ý thức đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp đối với tất cả cán bộ, công chức, viên chức.

c) Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh theo các chương trình quy định dành cho cán bộ, công chức, viên chức.

d) Thường xuyên tổ chức cập nhật và nâng cao kiến thức, năng lực hội nhập quốc tế đối với cán bộ lãnh đạo và công chức, viên chức phụ trách công tác có liên quan.

đ) Tăng cường bồi dưỡng tiếng dân tộc thiểu số cho các đối tượng công tác tại vùng có đồng bào dân tộc thiểu số sinh sống.

**3. Số lượng đào tạo, bồi dưỡng:** *Chi tiết theo các Biểu số 01, 02, 03, 04 đính kèm (Đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc huyện và công chức, viên chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo).*

#### **4. Kinh phí:**

a) Đối với hoạt động đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức: Thực hiện từ nguồn Ngân sách nhà nước; nguồn của cơ quan quản lý, đơn vị sử dụng công chức, của công chức và nguồn tài trợ của tổ chức, cá nhân hợp pháp.

b) Đối với hoạt động đào tạo, bồi dưỡng viên chức: Thực hiện từ nguồn kinh phí của đơn vị sự nghiệp công lập, của viên chức và nguồn tài trợ của tổ chức, cá nhân hợp pháp.

#### **V. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP:**

1. Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị quản lý và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức trong nhận thức về vai trò, nhiệm vụ của hoạt động đào tạo, bồi dưỡng để tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả, hoàn thành xây dựng huyện nông thôn mới vào năm 2025; Theo đó:

a) Xác định đào tạo, bồi dưỡng không chỉ trên cơ sở để chuẩn hóa tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý, tiêu chuẩn ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức mà còn phải căn cứ theo nhu cầu vị trí việc làm và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực của cơ quan, đơn vị.

b) Xác định học tập để nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ, công vụ là giải pháp quan trọng hàng đầu nhằm góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp; đồng thời còn là cơ sở để thực hiện chính sách tinh giản biên chế của Đảng, Nhà nước đối với các trường hợp không nỗ lực học tập để đáp ứng yêu cầu công tác.

c) Đề cao tinh thần học và tự học của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao nhận thức về trách nhiệm học tập suốt đời để không ngừng nâng

cao năng lực làm việc, thực thi nhiệm vụ, công vụ. Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự học tập nâng cao trình độ trên các lĩnh vực bằng mọi hình thức để phù hợp với tiêu chuẩn vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp.

d) Không ngừng tạo điều kiện và hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức được đào tạo; cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp và kinh nghiệm để nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác. Tạo điều kiện thuận lợi về mặt thời gian và công tác cho cán bộ, công chức, viên chức được tập trung học tập trong thời gian tham gia học tập để đảm bảo chất lượng, hiệu quả đào tạo, bồi dưỡng.

e) Khuyến khích và tạo điều kiện cho tất cả các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có đủ năng lực, điều kiện được tham gia tổ chức đào tạo, bồi dưỡng để cán bộ, công chức, viên chức có điều kiện lựa chọn những chương trình đào tạo, bồi dưỡng tốt nhất nhằm đáp ứng yêu cầu công việc và vị trí việc làm đang đảm nhận.

2. Đẩy mạnh thực hiện gắn liền giữa quy hoạch với đào tạo, bồi dưỡng; giữa đào tạo, bồi dưỡng với sử dụng để khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tham gia học tập và tự học tập nâng cao trình độ theo quy định, theo nhu cầu của cơ quan, đơn vị và tự nâng cao năng lực trong công tác. Trên cơ sở đó, thực hiện chất lượng công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức để làm tiền đề cho quy hoạch đào tạo, bồi dưỡng.

3. Xây dựng bổ sung tiêu chí xem xét thi đua - khen thưởng, xem xét kết quả thực hiện cải cách hành chính để đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc xác định nhu cầu, cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự các khóa đào tạo, bồi dưỡng và đảm bảo hiệu quả đào tạo, bồi dưỡng thông qua sử dụng hợp lý sau khi đào tạo, bồi dưỡng.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

### **1. Các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:**

- Hàng năm xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị; gửi về Phòng Nội vụ theo dõi, tổng hợp.

- Chọn cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng đảm bảo tiêu chuẩn và trên cơ sở quy hoạch, kế hoạch đã được phê duyệt;

- Tạo điều kiện hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng thuận lợi, đạt kết quả tốt;

- Bố trí công tác phù hợp đối với cán bộ, công chức, viên chức sau khi được đào tạo, bồi dưỡng theo quy hoạch, kế hoạch đã được phê duyệt.

### **2. Phòng Nội vụ:**

- Tổ chức rà soát, phân loại cán bộ, công chức, viên chức thành các nhóm đủ tiêu chuẩn; chưa đủ tiêu chuẩn; trong, ngoài độ tuổi quy hoạch chưa được đào tạo chuyên môn... Căn cứ kết quả thống kê, phân loại, căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo từng năm, từng giai đoạn.

- Trên cơ sở đề xuất, đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị hàng năm; tổng hợp tham mưu UBND huyện trình UBND tỉnh phê duyệt làm cơ sở tổ chức triển khai thực hiện.

- Phối hợp tổ chức thực hiện mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo chương trình, kế hoạch của cấp trên.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện bố trí sử dụng hợp lý cán bộ, công chức, viên chức trong phạm vi quản lý sau khi đào tạo; tiếp nhận, bố trí, phân công công tác cho cán bộ, công chức, viên chức đúng vị trí, chuyên môn đã được cử đi đào tạo theo quy định hiện hành.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức về cấp trên theo quy định.

### **3. Phòng Tài chính - Kế hoạch:**

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện cân đối ngân sách, bố trí đủ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

- Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng, kiểm tra, thanh, quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo quy định hiện hành của Nhà nước.

### **4. Đối với cán bộ, công chức, viên chức:**

- Chấp hành nghiêm túc quyết định của cấp có thẩm quyền về việc cử tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng theo quy hoạch, kế hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Bố trí công tác hợp lý, tham gia đầy đủ thời gian và chấp hành đầy đủ nội quy, quy chế của cơ sở đào tạo, tích cực học tập rèn luyện đạt kết quả học tập cao nhất;

- Kết quả học tập, rèn luyện trong quá trình tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng được làm căn cứ để đánh giá xếp loại, thi đua khen thưởng và bố trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức viên chức giai đoạn 2021 - 2025. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh đề nghị các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét giải quyết hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- TT huyện ủy, HĐND huyện (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT huyện;
- Ban Tổ chức huyện ủy;
- Trung tâm BDCT huyện;
- Công TTĐT huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Đoàn Văn Hùng**